



Communauté de communes  
**Cingal - Suisse Normande**

# RAPPORT D'ACTIVITÉ DES SERVICES DE LA CDC

## ANNÉE 2018

**CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 28 FÉVRIER 2019**



Communauté de communes  
**Cingal - Suisse Normande**

## **SOMMAIRE :**

❖ Directrice Générale Adjointe	p. 3
❖ Commission Administration Générale	
➤ Assistante de direction	p. 4-5
➤ Service Ressources Humaines	p. 6-7
❖ Commission Finances	
➤ Service comptabilité	p. 8
➤ Pôle financier	p. 9
❖ Commissions Gestion des Affaires Scolaires et Gestion du Périscolaire	
➤ Service Scolaire	p. 10
❖ Commission Aménagement du Territoire	
➤ SPANC et instruction droit des sols	p. 11
➤ Urbaniste	p. 12-13
➤ Technicien de rivières	p. 14
❖ Commission Services à la population	
➤ Accueil de la Maison des Services	p. 15
➤ Espace Public Numérique	p. 16
➤ Point Info 14 Le Hom	p. 17
➤ Point Info 14 Bretteville sur Laize	p. 18
➤ Service Passeports et Cartes Nationales d'Identité	p. 19
➤ Service Déchets Ménagers	p. 20-21
❖ Commission Développement culturel et École de musique	
➤ Ecole de musique	p. 22
❖ Commission Equipements sportifs, Associations et Enfance Jeunesse	
➤ Aqua-Sud	p. 23
➤ Local Ados	p. 24
➤ Relais Assistants Maternels	p. 25-26
❖ Services techniques : Bâtiments communautaires, Environnement / Espaces Verts	p. 27-33

# DGA

- **Mails**
  - Réception : 150 par jour en moyenne
  - Envoyés : 60 par jour en moyenne
- **Mails Traspy**
  - Réception : 10 par jour en moyenne
  - Envoyés : 5 par jour en moyenne

Gestion de **45 dossiers** de réservation du gîte du Traspy en lien avec les Gîtes de France et le service comptabilité :

- ✓ 3 997 nuitées
- ✓ 46 groupes dont 25 du Calvados, puis Normandie Bretagne et Région parisienne. 1 client belge.

- **Réunions** **93**
  - Préparation, participation, animation et suivi de **8** commissions et Groupes de Travail (avec rédaction des Comptes Rendus)
  - Participation aux réunions de :
    - VP : **22**
    - Bureau : **5**
    - Conseil Communautaire : **8**
    - Conférences des Maires : **2**
    - Réunions des 8 commissions suivies : **24**
  - Préparation de **249** délibérations et relecture des Comptes Rendus, Conseils et Bureau
  - Préparation aux COFIL/COTECH Enfance Jeunesse, ANC, certaines en Urbanisme, Eau, Contrats Etat, Région, Département : **20 réunions**
  - Préparation et participation aux réunions CAO ou commissions consultatives : **12**
  - Nombre d'heures de réunions (En dehors des heures de travail) : **160 heures**
- **Suivi administratif et gestion d'opérations de fonctionnement** : **8 dossiers**  
(OPAH, SDA eaux de Moulins, ENIR2, maintenance informatique, marché photocopieurs, audit énergétique, éolien, marché téléphonie/internet)
- **Suivi administratif de projets d'investissement** : **15 projets**  
De l'élaboration des marchés à la réalisation du projet en passant par les demandes de subventions et l'analyse des offres
- **Rédaction de dossiers de subvention et de divers contrats** :
  - 15 opérations X 3 financeurs soit 45 dossiers
  - 1 contrat (Régional)
  - Participation rédaction AMI : 1 (DRACCARE)
  - Supervision dépôts candidatures AMI et AP : 4
- **Communication**
  - Rédaction du bulletin
  - Mise à jour hebdomadaire du site internet : **145 pages**
  - Création du nouveau site internet de la CDC, du gîte du Traspy et de la piscine
  - Organisation des accueils presse : **3**
- **Taxe de séjour** :
  - Mise en place de la Taxe de séjour au réel pour 2019 (avec plateforme)

## **RAPPORT 2018 : ASSISTANTE DE DIRECTION**

	<b><u>COURRIER ENTRANT SCANNÉ DANS LA GED</u></b>	<b><u>COURRIER SORTANT SECRETARIAT hors convocations de réunions</u></b>
Développement économique du territoire	33	9
Finances	110	5
Administration générale & communication (hors RH)	223	34
Gestion des affaires scolaires	130	31
Gestion du périscolaire	69	
Aménagement du territoire (Urba, SPANC, Eau...)	305	9
Habitat et transition énergétique	60	20
Voirie	54	10
Développement touristique du territoire	75	8
Services à la population (OM, PSLA, PI14, EPN, MdS, Passeports...)	67	12
Développement culturel et école de musique	10	2
Equipements sportifs, associations, enfance et jeunesse	56	19
<b>TOTAL</b>	<b>1192</b>	<b>159</b>

	<b><u>MAILS ENVOYÉS</u></b>	<b><u>MAILS RECUS</u></b>
sur la messagerie CDC	4901	18960
soit par semaine	94.25	364.62
sur la messagerie BL	2421	1002
soit par semaine	46.56	19.27
<b>TOTAL</b>	<b>7322</b>	<b>19962</b>
<b>TOTAL GÉNÉRAL</b>		<b>27284</b>

### **FAX RECUS AU SECRETARIAT**

Finances	9
Administration générale & communication (dont RH)	45
Gestion des affaires scolaires	38
Gestion du périscolaire	
Voirie (DICT)	312
Equipements sportifs, associations, enfance et jeunesse (Aguasud)	36
autres commissions	31
<b>TOTAL</b>	<b>471</b>

### **SITE INTERNET DE LA CDC**

Nombre de pages mises à jour par le secrétariat régulièrement	7
Articles « Actualités » 2018 rédigés par le secrétariat	45
Total Articles « Actualités » 2018 présents sur le site	68
Nombres de formulaires de contacts gérés par le secrétariat (mails)	173

**VOIR FICHE DE POSTE POUR AUTRES MISSIONS**

**RÉUNIONS du 1er janvier au 31 décembre 2018**

	Conseil Communautaire	Bureau	Vice-présidents	Commissions	Groupe de travail - COTECH - COPIL	CAO - Commission consultative	Conférence des maires
JANVIER		1	2		5		
FÉVRIER	1		2	7	6		
MARS		1	2	5	5	2	1
AVRIL	1		2	5	2	1	
MAI	1	1	2	4	1	2	
JUIN		1	2	5	2	2	
JUILLET	1		1	5	1		
AOUT		1	1				
SEPTEMBRE	1		2	3	6		
OCTOBRE	1		2	6	2	2	
NOVEMBRE	1		2	4	2	1	1
DÉCEMBRE	1		2	3	3	2	
<b><u>TOTAL</u></b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>22</b>	<b>47</b>	<b>35</b>	<b>12</b>	<b>2</b>

189 DÉLIB	60 DÉLIB	Pour chacune des réunions :	convocation, émargement, préparation ou note de synthèse, annexes et compte-rendu (pas de CR pour CAO ni pour VP)
soit 249 DÉLIBÉRATIONS			

**RAPPORT ACTIVITÉ 2018**  
**SERVICE RESSOURCES HUMAINES**

<b>GESTION DES REMPLACEMENTS</b>	
REALISATION DE CONTRATS DE REMPLACEMENT	209
REALISATION DE PLANNINGS DE REMPLACEMENT	532
<b>CONTRATS A DUREE DETERMINEE ANNUELS</b>	
REALISATION DE CONTRATS	52
REALISATION DE PLANNINGS	52
<b>TITULAIRES / STAGIAIRES</b>	
REALISATION DE PLANNINGS ANNUELS	109
REALISATION ARRETES	618
CONVENTION ECOLE/ENTREPRISE	2
CONVENTION DE STAGE	61
REDACTION CDI	2
<b>DELIBERATIONS R.H.</b>	
PREPARATION DES DELIBERATIONS	19
<b>ARRETS DE TRAVAIL</b>	
NOMBRE DE JOURS D ARRET TRAVAIL SERVICE SCOLAIRE	2793
NOMBRE DE JOURS D ARRET TRAVAIL SERVICE ADMINISTRATIF	912
NOMBRE DE JOURS D ARRET TRAVAIL SERVICE TECHNIQUE	418
NOMBRE DE JOURS D ARRET TRAVAIL CENTRE AQUATIQUE	213
NOMBRE DE JOURS D ARRET TRAVAIL ECOLE DE MUSIQUE	15
NOMBRE DOSSIERS COMITE MEDICAL	7
NOMBRE DOSSIERS COMMISSION DE REFORME	2
<b>MISE A DISPOSITION</b>	
NOMBRE DE CONVENTIONS MAD	42
NOMBRE D ARRETES MAD	42
ETAT MAD POUR FACTURATION	42
<b>SALAIRES</b>	
NOMBRE DE BULLETINS REALISES	2447
ETATS D'HEURES ET CONGES PAYES	1472
<b>CONGES ET ABSENCES</b>	
NOMBRE DE FEUILLES SAISIES	1446
<b>ENTRETIENS PROFESSIONNELS</b>	
PREPARATION DOCUMENTS ENTRETIENS PROFESSIONNELS	152
PLANNIFICATION ENTRETIENS PROFESSIONNELS	131
REDACTION FICHES DE POSTE	242
<b>DIVERS</b>	
TRAITEMENT DE CANDIDATURES	115
<b>COMITE TECHNIQUE</b>	
REUNIONS (CONVOCATIONS/PREPARATION/COMPTES RENDUS ET DOCUMENTS)	4
<b>COMITE HYGIENE DE SECURITE ET DES CONDITIONS DE TRAVAIL</b>	
REUNIONS (CONVOCATIONS/PV/DOCUMENTS)	4

**MAD FACTURÉE EN NOVEMBRE 2018**

Collectivité	Périodes	Tps de MàD en heures	Tps de travail en heures
SIS du Collège du Cingal	DU 01 11 17 AU 31 08 18	49.50	1051.44
SIS	DU 01 01 18 AU 31 08 18	31.50	1224.29
SIS	DU 01 01 18 AU 31 08 18	216.72	618.04
SIVOS DES AUCRAIS	DU 01 10 17 AU 31 08 18	22.50	1503.14
SIS	DU 01 01 18 AU 31 08 18	210.28	837.97
SM DES COTEAUX	DU 01 01 18 AU 31 10 18	10.00	1516.67
SIS du Collège du Cingal	DU 27 11 17 AU 04 07 18	6.50	967.53
<b>TOTAL MAD EN HEURES</b>		<b>547.00</b>	<b>7719.08</b>

Collectivité	Périodes	Tps de MàD / SEMAINE	Tps de travail / SEMAINE
MAIRIE Urville	DU 01 09 18 AU 31 10 18	3.50	3.50
MAIRIE Urville	DU 01 11 18 AU 31 12 18	3.50	3.50
MAIRIE Thury	DU 01 01 18 AU 31 10 18	4.00	35.00
Conseil Départemental	DU 01 01 18 AU 31 10 18	7.50	35.00
SIS	DU 01 01 18 AU 31 10 18	30.00	35.00
MAIRIE St Lambert	DU 01 01 18 AU 31 10 18	7.00	35.00
MAIRIE Cauville		7.00	35.00
MAIRIE Ouffières		3.50	35.00
MAIRIE La Pommeraye		3.50	35.00
MAIRIE Placy		5.00	35.00
MAIRIE St Lambert	DU 01 01 18 AU 31 01 18	4.00	20.00
MAIRIE Cauville		4.00	20.00
MAIRIE Ouffières		2.00	20.00
MAIRIE La Pommeraye		2.00	20.00
MAIRIE Placy		2.86	20.00
SIS du Collège du Cingal	DU 01 09 18 AU 31 10 18	7.44	15.50
MAIRIE MUTRECY	DU 01 01 18 AU 31 10 18	2.00	20.99
MAIRIE SGLV	DU 01 09 18 AU 31 10 18	3.00	3.00
MAIRIE SGLV	DU 01 11 18 AU 31 12 18	3.00	3.00
SIS	DU 01 01 18 AU 31 10 18	5.00	35.00
MAIRIE Combray	DU 01 01 18 AU 31 03 18	4.00	35.00
	DU 01 04 18 AU 30 09 18	7.00	35.00
	DU 01 10 18 AU 31 10 18	4.00	35.00
MAIRIE Culey	DU 01 01 18 AU 31 10 18	7.00	35.00
MAIRIE Le Bô	DU 01 01 18 AU 31 10 18	3.50	35.00
<b>TOTAL MAD DUREE HEBDOMADAIRE</b>		<b>135.30</b>	<b>639.49</b>

**RAPPORT D'ACTIVITÉ 2018**

**Service comptabilité**

Nombre de mail reçus	M.	2955	(dont l'école de musique)
	M./E.	769	
	S.	<u>9124</u>	
	total	12848	
Nombre de mail envoyés	M.	2184	(dont l'école de musique)
	M./E.	221	
	S.	<u>1920</u>	
	total	4325	

Nombre de courriers papiers envoyés	S.	71
-------------------------------------	----	----

Nombre de flux générés (Odyssee, Xémélios, portail)	3494
---	------

Montant total budgétaire	19 893 216,74 €
--------------------------	-----------------

Nombre de budgets	4
-------------------	---

Nombre de DM à saisir et envoyer sur le portail	12
---	----

Nombre de mandats		mandats émis	mandats annulés	nombre de lignes comptables
		GENERAL	7 204	111
	SPANC	34	1	34
	ZAC	58	1	88
	PHOTOVOLTAIQUE	34	4	44
	<b>Total des lignes :</b>	<b>7 330</b>	<b>117</b>	<b>27 650</b>

Nombre de titres		titres émis	titres annulés	nombre de lignes comptables
		GENERAL	2266	108
	SPANC	344	4	350
	ZAC	26	0	31
	PHOTOVOLTAIQUE	8	0	7
	<b>Total des lignes :</b>	<b>2644</b>	<b>112</b>	<b>3997</b>

Donc total de mandats et titres émis =	10 203	Donc total lignes émises:	31 647
(rappel chiffres année précédente)	9 296		27 958
Différence	907		3 689
<b>Soit une progression par rapport à l'année 2017:</b>	<b>9.76%</b>		<b>13.19%</b>

Nombre de déclaration de TVA et IS à effectuer	53
--	----

Nombre de réunions liées aux finances	16
---------------------------------------	----

Fiches d'interventions saisies	478
Temps estimé pour cette saisie	environ 40 heures



**RAPPORT D'ACTIVITÉ 2018**  
**POLE FINANCIER BUDGÉTAIRE ET FISCAL**

**Nombre de mails reçus à traiter : 2079/an soit 174/mois**

**Nombre de marchés publics (investissement en cours), à suivre financièrement, tout budget confondu : 8**

**Nombre de dossiers de recettes d'investissement et de fonctionnement à suivre, tout budget confondu : 44**

Préfecture (FCTVA-DETR-DSIL)	17
Département	8
Région	2
Ministère/Etat	3
Fonds de concours	1
Etat	10
Fonds européen	3

BUDGET PRINCIPAL	
Dépenses d'investissement	2 999 189.00 (mandaté en 2018)
Recettes d'investissement	2 383 657.00 (réellement perçu en 2018 : 1 306 563€)

BUDGET ZA	
Dépenses d'investissement	700 425.00 (mandaté en 2018)
Recettes d'investissement	22 384.00 (réellement perçu en 2018 : 22 384€)

BUDGET PHOTOVOLTAIQUE	
Dépenses d'investissement	121 444.00 (mandaté en 2018)
Recettes d'investissement	0.00

**Nombre d'écritures en dépenses d'investissement :**

<b>BUDGET PRINCIPAL</b>	
Dépenses d'investissement :	191 Bordereaux / 600 mandats (incluant les rémissions suite rejet)
<b>BUDGET ZA</b>	
Dépenses d'investissement :	24 Bordereaux / 45 mandats
<b>BUDGET SPANC</b>	
Dépenses d'investissement :	1 Bordereau / 1 mandat
<b>BUDGET PHOTOVOLTAIQUE</b>	
Dépenses d'investissement :	8 Bordereaux / 9 mandats

**TOUT BUDGET PAR AN : 224 BORDEREAUX ET 655 MANDATS**

**SOIT PAR MOIS : 22 BORDEREAUX ET 65 MANDATS**

**Écritures de cession (opérations d'ordre) : 3 ventes de parcelles au budget ZA**

vente 1 : 41 020€ HT

vente 2 : 303 140€ HT

vente 3 : 29 889€ HT

## SCOLAIRE - PÉRISCOLAIRE

NOMBRE

Groupes scolaires		13
Elèves		2 209
Agents	Administratifs	2 agents TP
	Techniques	109
1 agent 30/35 éme		
Réunions Directeurs/ RDV dans les écoles		19
Réunions (commission Scolaire/périscolaire, élus, parents,réunions diverses...)		50
Rencontres agents/Entretien professionnel/Medecine du travail		143
Réunions d'équipe		10
Rendez-vous entreprises		20

Inscriptions (cantine/garderie)	2 885
suivi quotidien avec les familles et agents (appels téléphoniques, mails etc...)	4 000
CCAS (dossier d'aide aux familles)	48
régularisation factures	871
régularisation comptable	44
factures et mandats de prélèvement	15 970
dérogations scolaires (lien famille, écoles, communes de résidence et collectivités diverses)	43
Vérification des factures des écoles et cantines	500 environ
Budget des écoles (enveloppe budgétaire, reliquat)	13
Bilan financier des écoles, garderie et cantines (13*2)- dépenses + recettes	26
participation financière (hors secteur)	26
Incidents/accidents	29
Avertissements élèves	52
Commandes (produits entretiens (jusqu'au 01/10), pharmacie, petits investissements)	160
Grève des enseignants et des agents	4 Grèves
convention MAD Locaux (gymnases, dojo, écoles)	33 conventions
Réunions gymnases (St Sylvain et Bsl) : suivi du planning, carte d'accès, relation avec les associations	
Réunions syndicat transport BSL (attestataire) + SIS	
Collaboration avec commission Enfance jeunesse pour centre de loisirs	

---

*Bilan SPANC*

---

<b>Bons de commande (dossiers)</b>	<b>209</b>
Bons de commande MUTATION	122
Bons de commande CONCEPTION/REALISATION	87

<b>Bordereaux de Titres</b>	<b>44</b>
Bordereaux de Titres CONCEPTION	19
Bordereaux de Titres REALISATION	15
Bordereaux de Titres MUTATION	10

<b>Nombre de visites SPANC</b>	<b>52</b>
<b>Nombre d'appel SPANC</b>	<b>450</b>
<b>Dossiers de subvention</b>	<b>32</b>

---

*Bilan SPANC / URBA*

---

<b>Courriers envoyés</b>	<b>608</b>
SPANC	516
URBA	92
<b>Mails reçus</b>	<b>5 500</b>
<b>Mails envoyés</b>	<b>2 451</b>

---

*Bilan URBANISME*

---

<b>Dossier d'Urbanisme</b>	<b>420</b>
Cub	69
DP	213
PA	7
PC	129
PD	2

## RAPPORT D'ACTIVITÉ URBANISTE

### **PLUi :**

Suivi administratif, médiation bureau d'études, relationnel avec les Personnes Publiques Associées et les personnes extérieures.

Echanges, co-construction et production :

Gestion du recueil des données nécessaires au diagnostic.

Animation et contribution aux ateliers et permanences (étude de densification...) organisés notamment avec le CAUE.

Animation de projet : carrières (rencontre en COTEC des carriers, des élus concernés...), kayak...

Contribution à la **rédaction du PADD**.

**Formations urbanisme** : mise en place avec le CAUE d'une formation urbanisme ouverte à tous les élus municipaux.

Communication :

Rédaction d'un **article sur l'élaboration du PLUi dans le journal communautaire**.

Rédaction et mise en forme du volet urbanisme du nouveau site internet de la communauté de communes.

### **Suivi et production de documents d'urbanisme communaux :**

#### **Bretteville-sur-Laize :**

Suivi de la **Déclaration de projet** et de la **Modification simplifiée n°3**. Documents approuvés en 2018.

#### **Saint-Germain-le-Vasson :**

Suivi de la **Modification** du PLU. Document approuvé en 2018.

Contribution et suivi de l'élaboration de la **Modification simplifiée** par le service.

#### **Fresney-le-Puceux :**

Elaboration de la **Modification simplifiée** du document d'urbanisme.

#### **Clécy :**

Elaboration de la **Modification** et du dossier de dérogation.

#### **Saint-Sylvain :**

Suivi du bureau d'études et échange avec les PPA, engagement d'un deuxième arrêt.

#### **Boulon :**

Contribution et suivi de l'élaboration de la **Modification simplifiée**.

#### **Bretteville-le-Rabet :**

Contribution et suivi de l'élaboration de la **Modification simplifiée** par le service.

### **Développement :**

**Mobil'Hack Normandie :** Contribution à l'évènement Mobil'Hack, à la définition d'un projet de mobilité en « milieu peu dense ».

Projet lauréat de la Région Normandie sur le covoiturage.

**AMI ARTISAN :** Contribution à la réponse à l'AMI ARTISAN, animations avec les partenaires et définition de projet.

Projet sur la restauration du maillage bocager, retenu avec 9 autres projets à l'échelle nationale.

**Appel à projet vélo :** contribution à une réponse à l'appel à projet vélo.

### **Contentieux :**

Suivi et contributions aux mémoires de deux contentieux engagés contre un document d'urbanisme communal.

### **SCOT :**

Suivi de l'élaboration du SCOT. Contribution aux échanges (note et étude) et discussions sur les « aménagements » à apporter.

### **Conseil aux communes :**

Conseil en urbanisme. Rédaction de délibérations pour la préemption de terrains communaux.

### **RÉUNIONS**

Conseils communautaires : 5

Conférences des maires : 3

Bureau : 1

COTEC : 12

COFIL : 1

PLUI ateliers et concertations : 8

PLUi permanences et formations : 5

Commission ADT et groupe de travail PLUi : 5

Urbanisme communal : 21

Contentieux : 2

Réunions relatives au SCOT (de travail, PPA, présentations...) : 8

Développement (Economie, Mobil'Hack, PCAET, AMI...) : 11

## RAPPORT ACTIVITÉ 2018 : Technicien de rivières

Le poste de technicien de rivières est soumis à un contrat passé avec l'Agence de l'Eau Seine Normandie (AESN). L'ensemble des missions confiées aux techniciens sont réparties en trois catégories :

- **Mission prioritaires**

Les missions prioritaires intègrent l'ensemble des actions réalisées visant l'entretien et/ou la restauration de cours d'eau.

Deux programmes distincts:

- Un Programme Pluriannuel de Restauration et d'Entretien (PPRE) des affluents de l'Orne
  - o Chantier du Bas Bô – ROE98172
  - o Chantier de l'Île des Auneaux - ROE59087
- Un Programme de Restauration de la Continuité Ecologique (PRCE) de l'Orne.

Collaboration avec deux EPCI voisins (Prébocage Intercom et Intercom de la Vire au Noireau) pour la mise en œuvre du PPRE sur les affluents de l'Orne.

- **Missions spécifiques (actions annexes de veille de bonne qualité des cours d'eau)**

- Programme de suivi de la qualité de l'eau (protocole MDHR) a pu ainsi être démarré au cours de l'année 2018 en partenariat avec la DREAL
- Appui technique apporté aux Fédérations de Pêches du Calvados et de la Manche pour le suivi annuel des Indices d'Abondances Saumon et Anguilles.

- **Mission générales : animation, suivi et compte rendu de réunions**

- Réunion de commission : 1
- Réunions liées aux missions générales : 35
- Réunions liées aux missions spécifiques : 12
- Réunions liées aux missions prioritaires : 41

### Remarque

*L'ensemble des actions évoqués ci-dessus font l'objet d'un rapport d'activité détaillé qui a été remis aux membres du Comité de Pilotage du poste : Agence de l'Eau Seine Normandie, Région Normandie, CATER.*

- **Missions sortant du cadre du contrat passé avec l'AESN :**

- Etat des lieux de la compétence « Eau & Assainissement » sur le territoire de la CCCSN ;
- Elaboration d'une base de données cartographiques pour la gestion de l'entretien des chemins de randonnées de la CCCSN ;
- Candidature à l'Appel à Manifestation d'Intérêt (AMI) ARTISAN.



**COMPARAISON 2014/2018 : STATISTIQUES ACCUEIL MdS**

	<b>NB D'APPELS TELEPHONIQUES PAR MOIS</b>	<b>NB DE VISITES PAR MOIS</b>
<b>moyenne 2014 MARS A DEC.</b>	946	943
<b>moyenne 2015</b>	915	902
<b>moyenne 2016</b>	1010	949
<b>moyenne 2017</b>	1695	1190
<b>moyenne 2018</b>	1493	1116

**ANALYSE des VISITES 2018**

hors entrées par l'entrée du personnel

<b>2018 ordre croissant</b>	<b>EMU</b>	<b>20</b>
	<b>Service Municipal</b>	<b>31</b>
	<b>Cartes grises Permis de C.</b>	<b>33</b>
	<b>Zone de Beauvoir</b>	<b>70</b>
	<b>Conciliateur de Justice</b>	<b>90</b>
	<b>Le Relais</b>	<b>163</b>
	<b>SPANC Urbanisme</b>	<b>175</b>
	<b>CMAIC</b>	<b>222</b>
	<b>Autres assos</b>	<b>225</b>
	<b>Mission.L</b>	<b>287</b>
	<b>LSO</b>	<b>353</b>
	<b>EPN</b>	<b>660</b>
	<b>SIS</b>	<b>1 115</b>
	<b>ADMR</b>	<b>1 171</b>
	<b>CDC</b>	<b>2 106</b>
<b>PI 14</b>	<b>2 857</b>	
<b>CNI Passeports</b>	<b>3 812</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>13 390</b>

### L'Espace Public Numérique Cingal-Suisse Normande, c'est :

- Des ateliers d'initiation à l'informatique le lundi matin, mardi après-midi et jeudi matin
- Un accès libre le lundi après-midi, mardi matin et jeudi après-midi
- Un accès accompagné le lundi après-midi, mardi matin et jeudi après-midi : pour la création de CV, l'aide aux démarches administratives (Pôle Emploi, CAF, Préfecture, ...) recherches diverses...
- Un point d'accès à la téléformation
- Une coopération avec les écoles primaires pour la réalisation de journaux scolaires
- Une permanence le lundi après midi pour les demandes de permis de conduire et cartes grises.

MOIS	Nombre de visites	
	2017	2018
JANVIER	39	22
FEVRIER	22	20
MARS	26	16
AVRIL	5	28
MAI	13	21
JUIN	4	27
JUILLET	FERMÉ	28
AOUT	15	11
SEPTEMBRE	21	39
OCTOBRE	16	52
NOVEMBRE	23	10
DECEMBRE	13	18
<b>Total</b>	<b>197</b>	<b>292</b>

### Nombre de visites



	2017	2018
Fréquentation EPN en nombre de visites (accès libres ou accompagnés)	197	292
Nombre d'ateliers réalisés	73	66
Fréquentation des ateliers en nombre de personnes	347	294
Nombre total de visites (libres + ateliers)	544	586

### Fréquentation



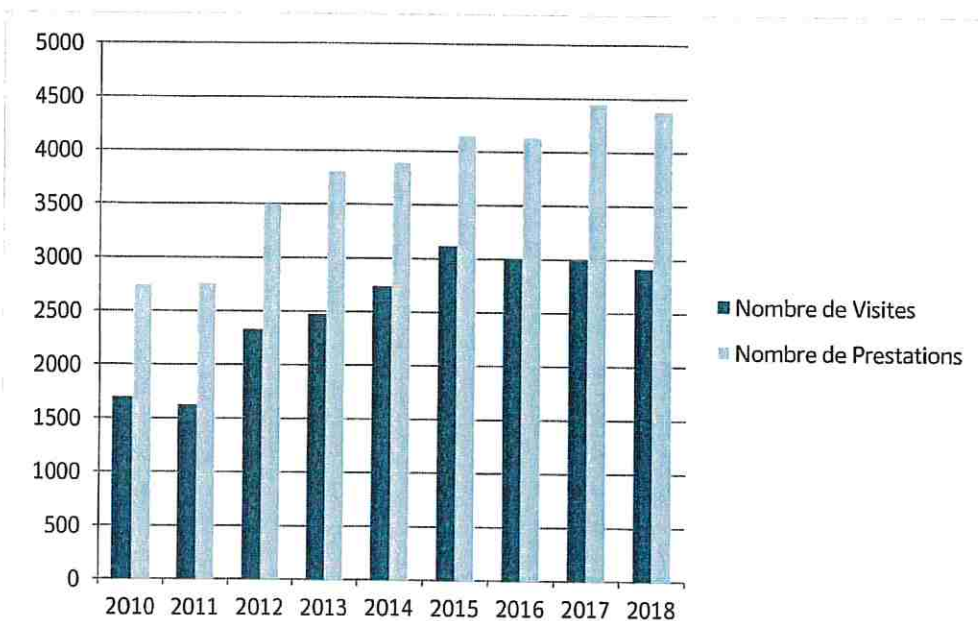
Réalisation des dossiers en ligne *	2018
Permis de conduire	21
Cartes grises	6

\* Service mis en place depuis le 24 septembre 2018

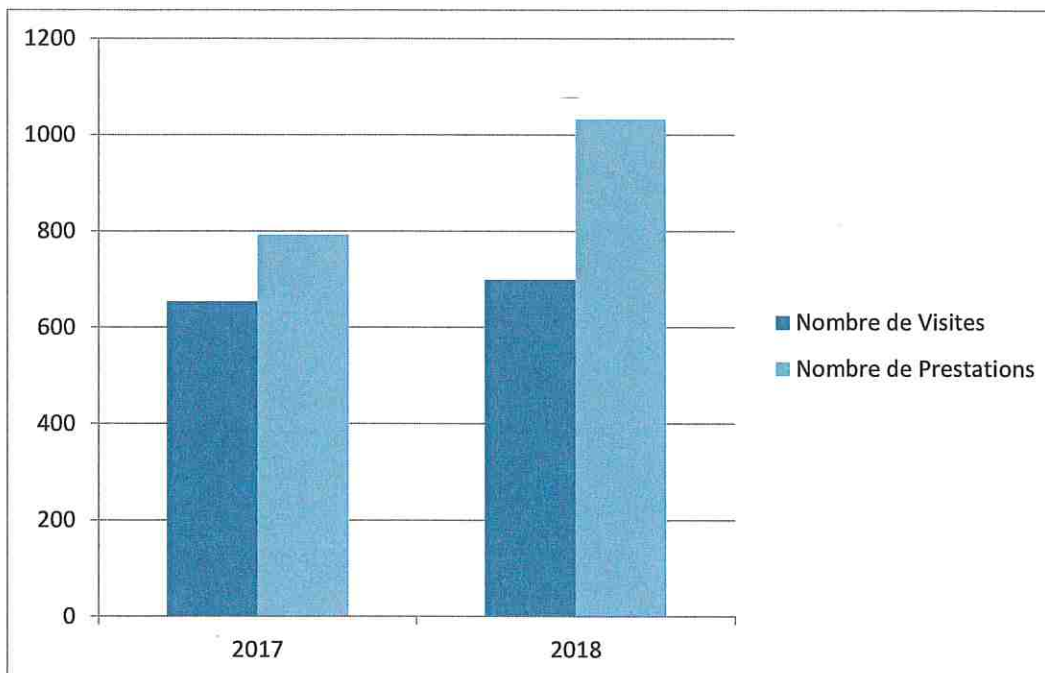


**POINT INFO 14 THURY-HARCOURT / LE HOM**

Année	Nombre de Visites	Nombre de Prestations
2010	1694	2746
2011	1624	2766
2012	2328	3494
2013	2473	3814
2014	2738	3893
2015	3117	4154
2016	3006	4135
2017	2987	4452
2018	2913	4385



Année	Nombre de Visites	Nombre de Prestations
2017	654	793
2018	699	1033



**COMMUNAUTÉ DE COMMUNES  
CINGAL- SUISSE NORMANDE**

**PASSEPORTS ET CNI ANNÉE 2018**

	<b>DEMANDES PASSEPORTS</b>	<b>REMISES PASSEPORTS</b>	<b>DEMANDES CNI</b>	<b>REMISES CNI</b>	<b>TOTAL GÉNÉRAL</b>
JANVIER	79	38	95	72	284
FÉVRIER	53	57	119	67	296
MARS	84	42	113	92	331
AVRIL	71	67	104	96	338
MAI	62	51	112	81	306
JUIN	64	71	119	135	389
JUILLET	70	82	103	139	394
AOUT	51	98	124	146	419
SEPTEMBRE	55	48	107	124	334
OCTOBRE	72	61	117	103	353
NOVEMBRE	70	56	92	79	297
DÉCEMBRE	49	60	70	79	258
<b>TOTAL</b>	<b>780</b>	<b>731</b>	<b>1275</b>	<b>1213</b>	<b>3999</b>
<i>DONT HORS CDC</i>	<i>217</i>		<i>264</i>		

# DÉCHETS MÉNAGERS

## Cartes d'accès aux Déchetteries de Thury-Harcourt et de Saint-Rémy

Nombre de cartes distribuées	
Depuis 2013	5 448
En 2018	352

## Points d'Apport Volontaire (PAV)

61 points d'apport volontaire

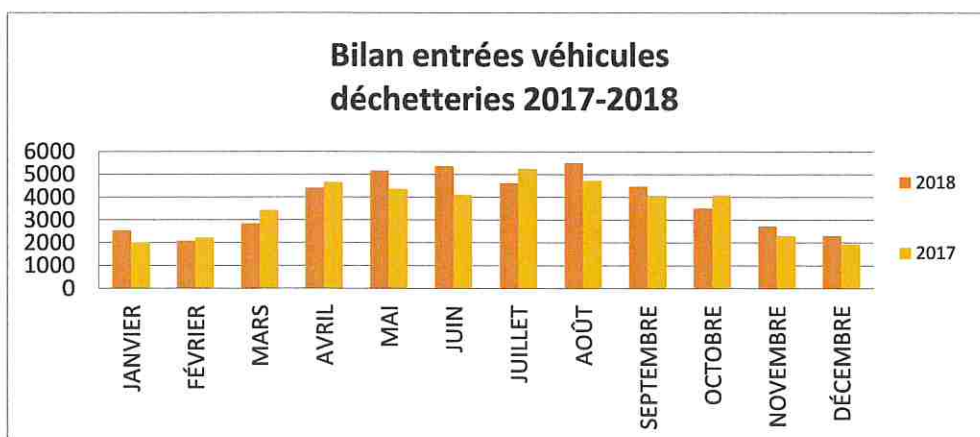
soit 191 conteneurs

*Entretenus 2 fois par semaine*

## Entrées véhicules

### Déchetteries de Thury-Harcourt et Saint Rémy

	NOMBRE DE VEHICULES	
	2017	2018
JANVIER	2031	2544
FÉVRIER	2231	2104
MARS	3444	2858
AVRIL	4673	4411
MAI	4381	5172
JUIN	4103	5375
JUILLET	5259	4637
AOÛT	4743	5517
SEPTEMBRE	4097	4488
OCTOBRE	4100	3534
NOVEMBRE	2335	2747
DÉCEMBRE	1968	2331
<b>TOTAL</b>	<b>43 365</b>	<b>45 718</b>



Entrées véhicules  
Déchetterie de Thury-Harcourt

	NOMBRE DE VEHICULES	
	2017	2018
JANVIER	1201	1535
FÉVRIER	1319	1209
MARS	2035	1678
AVRIL	2733	2686
MAI	2694	3051
JUIN	2503	3132
JUILLET	2629	2708
AOÛT	2916	3219
SEPTEMBRE	2299	2441
OCTOBRE	2486	1777
NOVEMBRE	1431	1434
DÉCEMBRE	1225	1385
<b>TOTAL</b>	<b>25 471</b>	<b>26 255</b>

Entrées véhicules  
Déchetterie de Saint-Rémy

	NOMBRE DE VEHICULES	
	2017	2018
JANVIER	830	1009
FÉVRIER	912	895
MARS	1409	1180
AVRIL	1946	1725
MAI	1687	2121
JUIN	1600	2243
JUILLET	2630	1929
AOÛT	1827	2298
SEPTEMBRE	1798	2047
OCTOBRE	1614	1757
NOVEMBRE	904	1313
DÉCEMBRE	743	946
<b>TOTAL</b>	<b>17 900</b>	<b>19 463</b>

## **ÉCOLE DE MUSIQUE**

200 élèves (enfants et adultes) inscrits à l'école de musique + 50 choristes adultes

	Nombre d'élèves
- Guitare classique	32
- Guitare tous styles	12
- Piano	79
- Batterie	31
- Accordéon	1
- Violon	18
- Eveil musical	16
- Formation musicale (solfège)	107
- Choristes enfants	13
- Choristes adultes	50

Avec 10 professeurs

### **5 sites de cours sur 5 communes :**

Bretteville sur Laize (Ecole Primaire)

- Barbery (Mairie)
- Boulon «
- Cauvicourt «
- Le Hom (Salle des Pompes)

### **Date auditions 2018**

16/02 URVILLE

13/04 ST MARTIN DE SALLEN

15/06 BOULON

### **Date concerts chorale 2018**

08/05 Fresney le Puceux avec orchestre "BIG BAND" de Condé sur Noireau

21/06 Fête de la musique à Falaise avec même orchestre

30/06 Concert fin d'année avec chorale de Bayeux à Grainville Langannerie

### **Nombre de réunions commission Développement culturel**

15/05 et 26/09

### **Nombre de réunions avec les professeurs**

09/01

05/06

05/07

06/09

20/11

### **Inscriptions à l'école de musique**

06 et 07/09/2018

**Gestion administrative de l'école** (achat instruments, demande de subvention, inscriptions, facturation, préparation de réunions de commission et rédaction compte rendu)



# BILAN ANNUEL D'ACTIVITÉ 2018 // AQUA-SUD

ENTREES BASSINS/ ABONNEMENT / AUTRES	Nombre d'entrées réalisées	Nombre d'abonnement vendus	Recettes encaissées
Adulte C.D.C	3 225		14 191.50 €
Enfant C.D.C	3 800		13 285.80 €
Enfant - de 3ans	853		- €
Adulte HORS C.D.C	2 627		13 496.50 €
Enfant HORS C.D.C	2 590		10 945.50 €
Balnéo seul	897		4 933.50 €
Balnéo + piscine	619		5 418.00 €
Entrées Nocturnes unité	2 038		4 076.00 €
Entrées MIDI unité	412		824.00 €
Abonnements C.D.C (10,20,30 entrées)	6 982	585	24 068.00 €
Abonnements Hors C.D.C (10,20,30 entrées)	1 355	129	6 182.00 €
Abonnements MIDI (10 entrées)	510	51	1 020.00 €
Abonnements NOCTURNE (10 entrées)	420	42	840.00 €
Abonnements Balnéo / Piscine	100	10	800.00 €
Abonnements Comité d'entreprise	260	26	910.00 €
Tickets C.E ET COUPONS REDUCTIONS	1 538		4 473.00 €
Cartes campings	867		1 275.00 €
Entrées campings unitaires	4		6.00 €
Entrées Gîtes	58		199.50 €
Entrées visiteurs	740		- €
Autres : tarif traspy etc	105		111.50 €
Cartes magnétiques, Jetons, glaces, brevets de natation		496	821.00 €
Participation CEZAM / RVI			721.00 €
Entrées Problèmes Techniques	1 027		2 963.00 €
<b>TOTAL</b>	<b>31 027</b>	<b>1 339</b>	<b>111 560.80 €</b>

Le centre aquatique est fréquenté par :

écoles de la CDC  
collèges de la CDC

Hors communauté :  
collège de St Martin de Fontenay

écoles de :  
Amayé

Avenay  
Clinchamps  
Feuguerolles Bully  
Fontenay le Marmion  
May sur Orne  
Ste Honorine du Fay  
Notre Dame d'Urville

IME  
CRS d'Aunay  
APAGE  
KCTH  
UFCV  
EN Caen

ACTIVITES ADULTES / ENFANTS	Nombre d'entrées réalisées	Nombre d'abonnement vendus	Recettes encaissées
Aquagym/ Aquacool / Aquatonic	4 536	528	30 164.00 €
Aquaconfiance / Aquaperf	310	24	1 467.00 €
Aquakid / Bébé nageur	1 511	368	10 260.00 €
Aqua-Pré-perf / Aqua-perf	733	83	5 304.00 €
Accompagnant activité Aquakid	3 481		- €
Accompagnant activité bébé-nageur	183		- €
Séance d'essai activité enfant	41		- €
Entrées promo /lot / association	156		- €
Entrées Groupes "estivales", ufcv, Kayak	2 235		6 709.50 €
location ligne d'eau		80	1 900.00 €
Séance MNS SIMPLE		36	900.00 €
Entrées gratuites groupes	73		- €
Location kayak club entraînement			400.00 €
Cours de natation collectifs, individuels	2 231	398	17 994.00 €
<b>SCOLAIRES (20 873 élèves)</b>			
1er trimestre	7 161		7 086.35 €
2ème trimestre	6 373		5 994.15 €
3ème trimestre	7 339		5 710.85 €
Sortie paul hérault hors scolaire	50		92.50 €
<b>DIVERS</b>			
Commissions distributeurs			1 621.49 €
Subvention Départementale (6ème)			17 100.00 €
<b>TOTAL</b>	<b>36 413</b>	<b>1517.00</b>	<b>112 703.84 €</b>

**TOTAL C.A AQUASUD 2018 = 224 264,64 € TTC**

**TOTAL FRÉQUENTATION = 67 440**

## BILAN ESPACE JEUNESSE / LOCAL ADOS 2018

### Des Chiffres :

- \*79 jours d'ouverture du local.
- \*8 jeunes ont adhéré et sont venus régulièrement.
- \*13 jeunes différents ont fréquenté le local ados
- \*5 jeunes sont passés « pour voir »



Le **local ados** est une compétence de la CCCSN depuis le début de l'année 2018.

Le local ado est ouvert le mardi et le jeudi de 17h à 18h15 et le vendredi de 17h à 19h ou 20h suivant les projets. L'animateur au service jeunesse de la commune de le HOM a été mis à disposition par une convention à la CCCSN. Le fonctionnement du local reste inchangé.

### Bilan des animations

<b>Vendredi 13 avril 2018</b>	Sortie à CAEN pour encourager les joueurs du Caen Basket Calvados	7 jeunes et 3 parents
<b>Mercredi 11 avril 2018</b>	Sortie au château de Caen pour participer à une <b>murder party</b> sur la thématique de l'histoire de Guillaume le Conquérant	Six jeunes du local ados ont participé à cette animation. Une maman a bien voulu emmener 2 jeunes, avec son propre véhicule
<b>Vendredi 4 mai 2018</b>	Sortie à CAEN pour encourager les joueurs du Caen Hand ball club	5 jeunes accompagnés par leurs parents
<b>Mercredis 3 et 10 octobre 2018</b>	<i>Prix Bayeux des représentants de Guerre</i>	<b>Fautes de solutions pour encadrer</b> les jeunes, nous n'avons <b>pas donné suite</b> à cette action
<b>Fabrication d'un jeu de Molkky</b>  Printemps 2018	Inventorier le matériel nécessaire, préparer, tracer, couper, figoler... et jouer !	Les jeunes présents
<b>Fabrication d'un jeu de Takito</b>  Automne 2018	Inventorier le matériel nécessaire, préparer, tracer, couper, figoler... et jouer !	Les jeunes présents
<b>Changement des affiches qui décoorent le local</b> Automne 2018	Relation avec le cinéma	Les jeunes présents
<b>Jeux de société / tournois de baby-foot/ Fresque peinture....</b>	Jeux libre à chaque permanence	Les jeunes présents



## Relais Assistants Maternels « Les Bout'Zans »

125 assistant-e-s maternel-le-s présent-e-s sur son territoire.

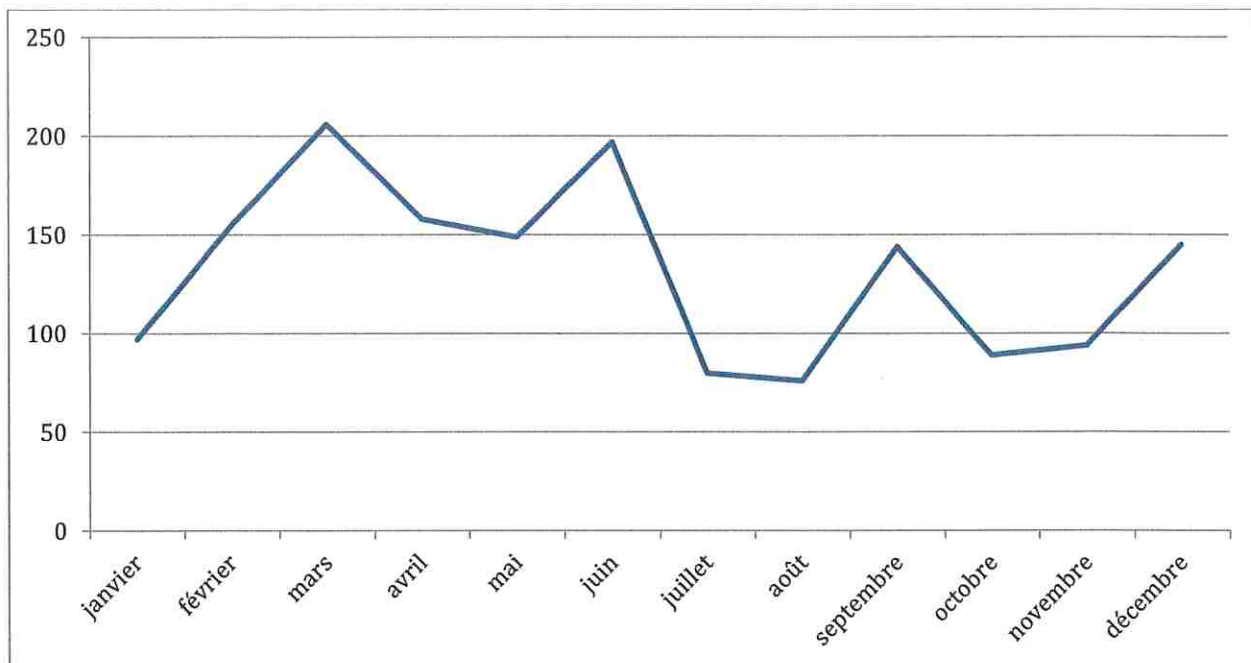
126 ateliers d'éveil : participation de 40 assistantes maternelles

- 1 AM d'Acqueville
- 3 AM de Clécy
- 1 AM de Combray
- 2 AM de Croisilles
- 3 AM de Culey-le-Patry-le-Patry
- 1 AM d'Espins
- 4 AM d'Esson
- 15 AM de Le Hom
- 1 AM de Meslay
- 1 AM de Les Moutiers en Cinglais
- 1 AM de Placy
- 1 AM de La Pommeraye
- 1 AM de Saint Lambert
- 1 AM de Saint Laurent de Condel
- 2 AM de Saint-Omer
- 1 AM de Tournebu
- 1 AM de Le Vey

La porte ouverte organisée pour les 10 ans du RAM a permis à 21 personnes de découvrir ou de faire découvrir le RAM.

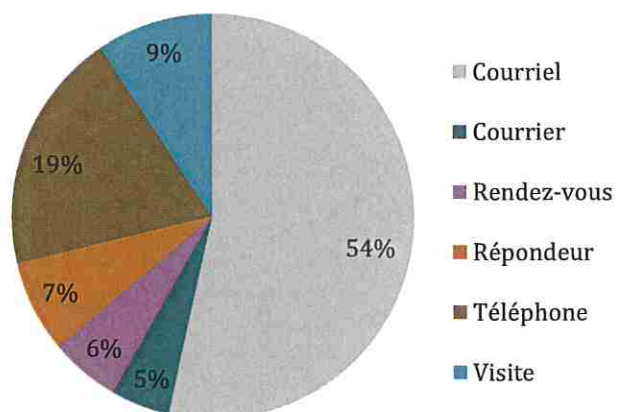
### CONTACTS REÇUS AU RAM

Contacts reçus en 2018	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre	Total
Courriel	41	89	108	103	82	91	43	35	70	46	52	80	799
Courrier	1	3	12	3	5	27	10	1	3	3	2	2	71
Rendez-vous	3	12	10	9	9	5	3	6	7	7	5	12	85
Répondeur	7	10	16	11	11	12	7	3	9	10	11	9	109
Téléphone	21	30	45	23	32	34	11	16	36	15	17	30	289
Visite	24	11	15	9	10	28	6	15	19	8	7	12	140
<b>Total</b>	<b>97</b>	<b>155</b>	<b>206</b>	<b>158</b>	<b>149</b>	<b>197</b>	<b>80</b>	<b>76</b>	<b>144</b>	<b>89</b>	<b>94</b>	<b>145</b>	<b>1493</b>



Nous pouvons également compter 12 appels de parents et d'assistants maternels de la partie Cingal du Territoire mais qui n'est pas concerné par le RAM.

Types de contact reçus:

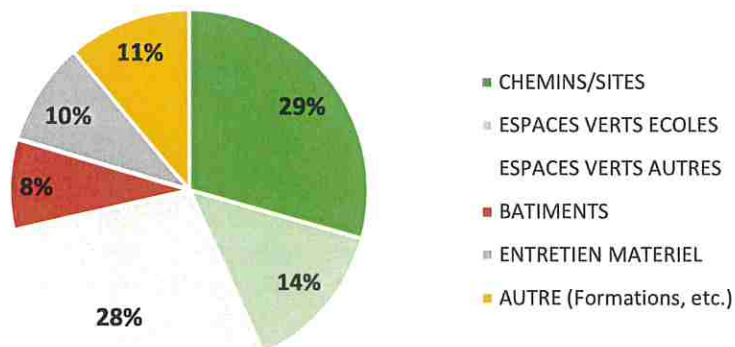


# RAPPORT D'ACTIVITÉ

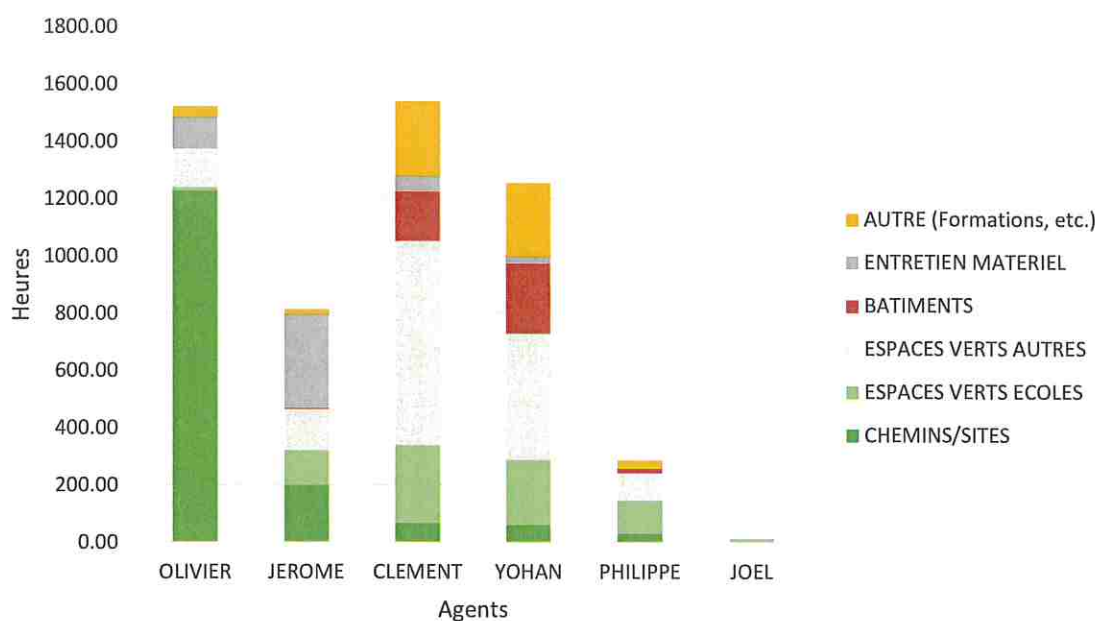
## SERVICE TECHNIQUE ENVIRONNEMENT

### Ventilation du temps

	OLIVIER	JEROME	CLEMENT	YOHAN	PHILIPPE	JOEL	TOTAL	
INTITULÉ DES TRAVAUX	Heures	Heures	Heures	Heures	Heures	Heures	Heures	%
CHEMINS-SITES	1161,25	173,00	12,25	4,50	23,25	4,50	1 379	25%
OTSN/CHÂTEAU GANE	67,90	27,25	56,00	57,25	8,50	0,00	217	4%
ECOLE PH PRIMAIRE	11,00	11,50	16,00	26,50	27,00	0,00	92,00	2%
ECOLE PH MATERNELLE	0,00	4,75	2,00	3,75	10,00	0,00	20,50	0%
ECOLE SAINT LAURENT DE CONDEL	0,00	12,50	26,75	33,25	13,75	0,00	86,25	2%
ECOLE BRETTEVILLE SUR LAIZE	0,00	55,00	83,50	81,25	26,00	4,50	250,25	5%
ECOLE GOUVIX	0,00	16,25	58,75	29,50	13,00	0,00	117,50	2%
ECOLE ST GERMAIN LE VASSON	0,00	3,75	10,75	14,25	3,25	0,00	32,00	1%
ECOLE BARBERY	0,00	10,75	22,00	22,00	3,25	0,00	58,00	1%
ECOLE FRESNEY LE PUCEUX	0,00	4,75	9,75	5,75	2,50	3,25	26,00	0%
ECOLE SAINT SYLVAIN	0,00	3,00	42,75	11,25	16,25	0,00	73,25	1%
MAISON DES SERVICES	19,50	42,00	64,00	51,40	29,50	0,00	206,40	4%
POLE SANTE	0,00	0,00	19,25	18,45	4,25	0,00	41,95	1%
CERFRANCE	0,00	0,00	6,25	6,40	4,00	0,00	16,65	0%
NOUES ET PARKING	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0%
LA PANSE	6,00	0,00	7,00	8,25	1,25	0,00	22,50	0%
ZA DES HAUTES VARENDES	26,50	7,75	80,75	29,75	3,25	0,00	148,00	3%
DEPOT EX POINT P	14,50	18,25	36,25	38,00	6,50	0,00	113,50	2%
GYMNASE	0,00	9,75	21,00	26,00	3,25	0,00	60	1%
CENTRE AQUATIQUE	0,50	37,75	109,00	105,50	9,75	0,00	262,50	5%
CENTRE HEBERGEMENT	0,00	4,75	60,00	72,00	12,25	4,50	153,50	3%
PARKING (LE HOM)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
DECHETTERIES	66,40	24,75	310,25	85,75	23,25	0,00	510,40	9%
ENTRETIEN MATERIEL	112,00	323,50	51,50	21,00	0,00	0,00	508,00	9%
AUTRE	37,55	19,25	261,75	258,25	28,75	0,00	605,55	11%
BÂTIMENT	0	4,75	174,5	245,5	15,5	0	440,25	8%
<b>TOTAL</b>	<b>1523,10</b>	<b>815,00</b>	<b>1542,00</b>	<b>1256,50</b>	<b>288,25</b>	<b>16,75</b>	<b>5441,60</b>	<b>100%</b>



Service technique environnement  
Ventilation du temps par agent



**Chemins / sites**

Le tableau suivant présente les différents sites d'intervention ainsi que la superficie ou le linéaire entretenu correspondant :

SITES	SUPERFICIE / LINEAIRE ENTRETENU
Château Ganne	14 Ha
Vallée des Vaux :	2,5 Ha
- Circuit patrimoine	
- 1 Aire de pique-nique	
Route des crêtes	
3 aires de pique-niques communautaires	
2 Embarcadères le long de l'Orne	
Circuits de randonnées :	160 km linéaire
- Pédestre	
- Equestre	
- VTT	
Entretien des panneaux de signalétique touristique :	
- 8 RIS	
- 7 panneaux point de départ VTT	
- 20 panneaux de départ randonnées pédestre	
- 80 pupitres ou tables d'orientation des circuits patrimoine	

### Espaces verts

L'entretien des espaces verts représente un tiers du temps passé par les agents du service technique environnement. Cet entretien comprend :

- La tonte des pelouses ;
- La taille des haies ;
- L'élagage des arbres / arbustes ;
- Le débroussaillage des noues et talus.

Pour chacune de ces interventions, le tableau suivant détaille par site la superficie ou le linéaire entretenu.

	PELOUSE M2	HAIE ML	ARBRES/ ARBUSTES	NOUES / TALUS M2	Entretien assuré par la commune par convention
BRETTEVILLE SUR LAIZE	2257	185	37	0	
ST SYLVAIN	3568	140	27	30	
GRAINVILLE LANGANNERIE	543.5	40	5	0	X
ST GERMAIN LE VASSON	828	10	0	0	X
FRESNEY LE PUCEUX	1053	814	1	0	X
GOUVIX	7992	225	20	70	
BARBERY	2976	164	27	150	
CESNY BOIS HALBOUT	1273	52	7	0	X
ESSON	405	0	4	200	X
PAUL HEROULT MATERNELLE	310	13	3	30	
PAUL HEROULT PRIMAIRE	1871	209	0	175	
ST REMY	661	65	5	6	
ST LAURENT DE CONDEL	1437	181	1	0	
CLECY	80	0	15	30	X
AQUASUD	1400	0	0	0	
MAISON DES SERVICES	1580	0	0	0	
CENTRE HEBERGEMENT	770	0	0	0	
ZA BSL	5000	0	0	0	
GYMNASE ST SYLVAIN	250	0	0	450	
<b>TOTAL</b>	<b>34254.5</b>	<b>2098</b>	<b>152</b>	<b>1141</b>	

### Entretien matériel

Un entretien régulier est nécessaire pour assurer le bon fonctionnement du matériel. Le temps passé à l'entretien représente environ 10 % du temps cumulé de l'ensemble des missions réalisées par le service.

### Autre

Cette catégorie concerne le temps passé pour des **interventions ponctuelles** (interventions pour les communes, pour un événement, etc.) ou encore le temps de **formation** délivré aux agents.

### Bâtiments

Cette catégorie concerne le temps passé pour des interventions de manutention dans les bâtiments communautaires.

# RAPPORT D ACTIVITÉ // SERVICE TECHNIQUE - BATIMENT / AGENT P.

## SUIVI DE 8 CHANTIERS

	Nb de réunions	Temps (en heure)
ZA BRETTEVILLE	17	48
ST GERMAIN LE VASSON	5	6
ST LAURENT DE CONDEL	11	47.58
CLECY	10	20
PHOTOVOLTAIQUE BSL/BARBERY	10	30
GYMNASE ST SYLVAIN	19	57
ACCESSIBILITÉ	8	27
DIVERS :		
<i>extincteur/baes/ctrl elec</i>	10	20
<i>Photocopieurs</i>	4	10
<i>CTRL électrique veritas</i>	19	60
<i>copreloc</i>	2	5
<i>suivi video projecteur</i>	7	15
<i>suivi VMC</i>	7	12
		soit <b>357.58</b>

## SUIVI DE 5 CONTRATS DE MAINTENANCE

(chauffage / ventilation, ascenseur, sécurité incendie, extincteurs, contrôle électrique)

**4**

## TRAITEMENT FICHE MAINTENANCE

CTRL TEMPS et saisir cout matériel

nombre intervention 978 x 0.17 h

**166**

## TRAITEMENT COMMANDES DEVIS FACT (saisir/signature/fax/réception/ctrl/rangement atelier)

LEGALLAIS BOUCHARD	77	61.5
MABILLE FLERS	12	48
GRUNDFOSS (piscine)	4	39
GEUFROI	5	42
ENOUF	6	18
HELLOUIN	3	10
MANUSEC	3	2
AXIMA	28	87
A TOUTES POSE	8	42
SAUR	7	36
ctrl amiante	3	15
afip	7	39
copreloc	2	3
lebailly	2	4
		soit <b>446.5</b>

## ORGANIGRAMME DE CLÉS réunion direct/visite legallais/rédact plan/commande/récept clés/tri/distrib clés )

ECOLE CLECY	8
BSL	13
LE HOM	18
st laurent	16
	soit <b>55</b>

## DECLARATION VOL /ASSURANCE BRISE GLACE (gendarmerie/devis )

ECOLE ST SYLVAIN	10
AQUASUD	6
BARBERY	4
	soit <b>20</b>

## ACMO

**19**

## RDV DIRECTEURS GROUPES SCOLAIRES

**14**

## DEPANNAGES SPECIFIQUES DANS LES BATIMENTS COMMUNAUTAIRES

**619**

soit au total

**1701.08**



**RAPPORT D'ACTIVITÉ 2018**  
**Service Technique / Agent M.**

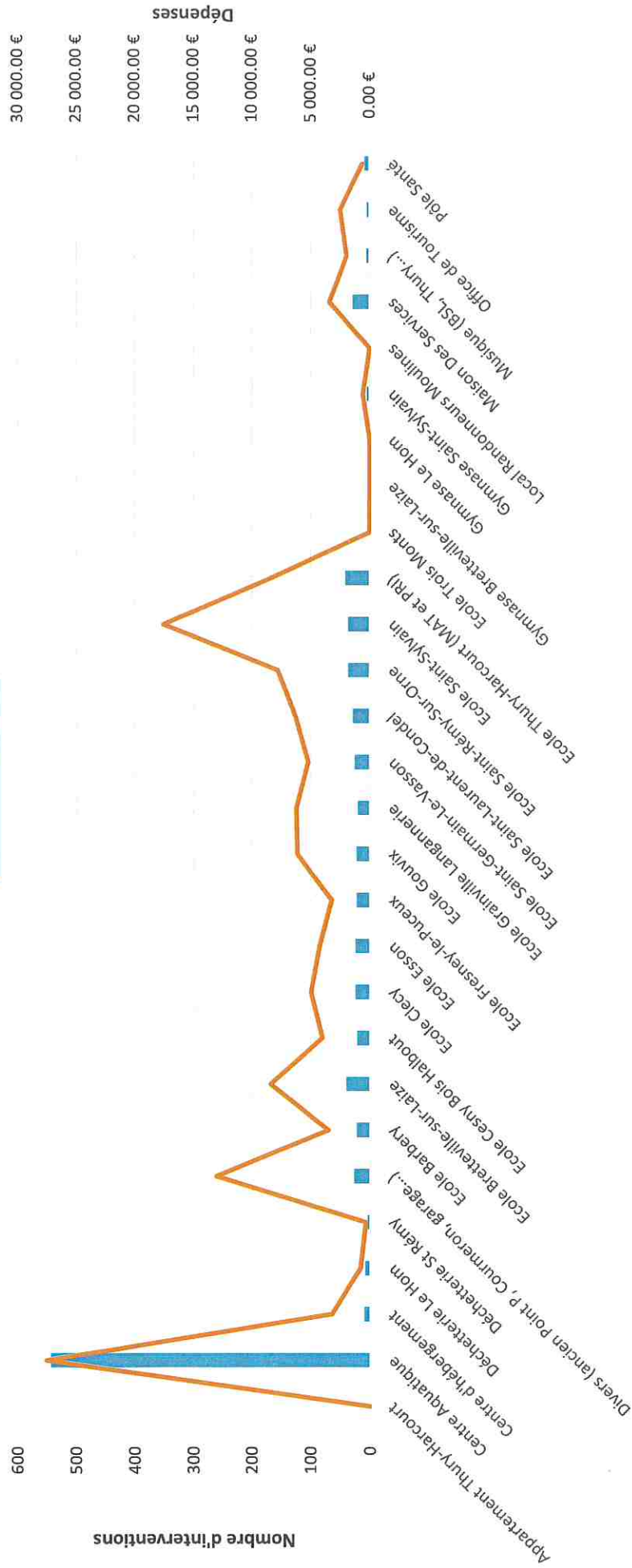
SITE D'INTERVENTIONS	Temps annuel d'intervention
<b>GROUPES SCOLAIRES</b>	
BARBERY	32:30:00
BRETTEVILLE SUR LAIZE	64:45:00
CESNY BOIS HALBOUT	14:15:00
CLECY	46:30:00
ESSON	22:30:00
FRESNEY LE PUCEUX	46:30:00
GOUVIX/URVILLE	23:45:00
GRAINVILLE-LANGANNERIE	29:00:00
PAUL HEROULT	59:45:00
SAINT GERMAIN LE VASSON	34:00:00
SAINT LAURENT DE CONDEL	64:00:00
SAINT REMY SUR ORNE	39:30:00
SAINT-SYLVAIN	63:00:00
<b>AUTRES BATIMENTS</b>	
MAISON DES SERVICES / POLE SANTE	44:00:00
DECHETTERIES	13:30:00
CENTRE-AQUATIQUE	110:00:00
CENTRE D'HEBERGEMENT	37:15:00
OFFICE DU TOURISME	8:00:00
GYMNASES	27:45:00
AGRIAL / POINT P	25:15:00
DEPLACEMENTS (Caen, Falaise..)	27:00:00
<b>ADMINISTRATION</b>	
BUREAU / PAPIER	204:00:00
REUNIONS / RENDEZ-VOUS EXTERIEUR	435:00:00
FORMATIONS	25:00:00
CT / CHSCT	14:28:00
PREPARATION SALLE COMMUNAUTAIRE	21:45:00
DEMENAGEMENTS DES LOCAUX	60:00:00
<b>TOTAL</b>	<b>1592:58:00</b>

## INTERVENTIONS

Sites	Nombre d'interventions	Nombre d'heures	Coût total du personnel	Dépenses matériel, matériaux...	Dépense totale frais kms	Total des dépenses
Appartement Thury-Harcourt	0	0.00	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
Centre Aquatique	545	1104.25	16 806.69 €	10 702.84 €	123.03 €	27 632.56 €
Centre d'hébergement	10	194.00	2 946.44 €	245.20 €	47.53 €	3 239.17 €
Déchetterie Le Hom	8	40.50	616.41 €	167.00 €	13.14 €	796.55 €
Déchetterie St Rémy	4	22.60	343.97 €	0.00 €	19.19 €	363.16 €
Divers (ancien Point P, Courmeron, garage...)	26	829.50	12 624.99 €	98.00 €	367.02 €	13 090.01 €
Ecole Barbery	22	135.18	2 057.44 €	1 167.40 €	294.24 €	3 519.08 €
Ecole Bretteville-sur-Laize	40	398.30	6 062.13 €	1 544.00 €	834.73 €	8 440.86 €
Ecole Cesny Bois Halbout	21	184.05	2 642.60 €	1 056.40 €	305.55 €	4 004.55 €
Ecole Clecy	24	236.50	3 599.53 €	879.40 €	496.00 €	4 974.93 €
Ecole Esson	24	216.00	3 281.51 €	787.80 €	177.60 €	4 246.91 €
Ecole Fresney-le-Puceux	22	161.30	2 454.99 €	417.40 €	362.22 €	3 234.61 €
Ecole Gouvix	22	300.25	4 569.81 €	1 154.15 €	443.72 €	6 167.68 €
Ecole Grainville Langannerie	20	209.60	3 190.11 €	2 557.70 €	504.17 €	6 251.98 €
Ecole Saint-Germain-Le-Vasson	25	244.50	3 668.41 €	990.50 €	558.56 €	5 217.47 €
Ecole Saint-Laurent-de-Condé	28	337.00	5 129.14 €	828.60 €	378.95 €	6 336.69 €
Ecole Saint-Rémy-Sur-Orne	36	418.00	6 373.22 €	985.70 €	449.53 €	7 808.45 €
Ecole Saint-Sylvain	36	694.75	9 092.20 €	7 122.60 €	1 367.20 €	17 582.00 €
Ecole Thury-Harcourt (MAT et PRI)	41	377.21	5 741.14 €	2 526.80 €	170.72 €	8 438.66 €
Ecole Trois Monts	1	2.00	30.44 €	0.00 €	9.18 €	39.62 €
Gymnase Bretteville-sur-Laize	0	0.00	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
Gymnase Le Hom	0	0.00	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
Gymnase Saint-Sylvain	4	16.00	243.52 €	272.00 €	67.14 €	582.66 €
Local Randonneurs Moulines	0	0.00	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
Maison Des Services	28	204.85	3 007.00 €	123.00 €	298.33 €	3 428.33 €
Musique (BSL, Thury...)	5	114.50	1 742.69 €	165.00 €	42.65 €	1 950.34 €
Office de Tourisme	4	19.00	287.96 €	2 213.47 €	5.96 €	2 507.39 €
Pôle Santé	8	36.25	551.73 €	25.00 €	8.37 €	585.10 €
RAM	2	8.00	121.76 €	0.00 €	3.78 €	125.54 €
<b>Total</b>	<b>1006</b>	<b>6504.09</b>	<b>97 185.83 €</b>	<b>36 029.96 €</b>	<b>7 348.51 €</b>	<b>140 564.30 €</b>



# INTERVENTIONS 2018



**Sites**  
■ Nombre d'interventions  
— Total des dépenses